

РАССМОТРЕНО на педагогическом
совете от «09» декабря 2024 г. № 3

СОГЛАСОВАНО:
Председатель управляемого совета
школы _____ М.Ю.Гончаренко
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Дорогощанская
СОШ» Трайворонского района
В.И. Игнатенко
Приказ по школе № 141024 № 260



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения учебного плана муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Дорогощанская СОШ» с учетом механизма формирования части, формируемой участниками образовательного процесса, и компонента общеобразовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Учебный план является обязательным документом МБОУ «Дорогощанская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Учебный план является частью образовательной программы Учреждения.

1.4. При разработке Учебного плана используются следующие документы:

- Конституция Российской Федерации.
- ФЗ РФ от 29 декабря 2012 года Закон РФ "Об образовании в Российской Федерации".
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 года № 2148-р.
- Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2021 года.
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р.
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации 04 февраля 2010 года Пр-271.
- План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2010 года № 1507-р.
- Распоряжение Правительства РФ от 7 февраля 2011 года №163-р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011 -2015 годы».
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 года № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 02 февраля 2011 года, регистрационный номер 19676).
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены

приказом Минобрнауки России от 04 октября 2010 года № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 года, регистрационный номер 19682).

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.№2821-10, «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрированы в Минюсте России 03 марта 2011 года).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования», (зарегистрирован в Минюсте 22 декабря 2009 года, рег. №17785).
- Приказ Минобрнауки РФ от 26 ноября 2010 года № 1241 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 (зарегистрирован в Минюсте РФ 04 февраля 2011 года № 19707).
- Приказ Минобрнауки РФ от 22 сентября 2011 года № 2357 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373».
- Приказ Минобрнауки РФ от 18 декабря 2012 года № 1060 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373».
- Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 года №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 01 февраля 2011 года № 19644).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации, от 19 декабря 2012 года №1067 "Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/14 учебный год".
- Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12 мая 2011 года № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

Письма Минобрнауки РФ

- «О введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 19 апреля 2011 года № 03-255.
- «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12 мая 2011 года №03-296.
- «Об оснащении общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием» от 24 ноября 2011 года № МД-1552/03.
- «Об использовании учебников с электронными приложениями» от 25 июня 2010 года № ИК-1090/03.

1.5. Учебный план Учреждения охватывает следующий круг нормативов:

- продолжительность обучения (в учебных годах) по каждой из его ступеней;
- недельная учебная нагрузка для базовых областей на каждой из ступеней общего среднего образования, обязательных занятий по выбору обучающихся;
- максимальная обязательная недельная учебная нагрузка обучающегося, включая число учебных часов, отводимых на обязательные занятия по выбору;

— итоговое количество учебных часов, финансируемое государством (максимальная обязательная учебная нагрузка школьников, деление учебных групп на подгруппы).

2. Структура учебного плана

2.1. Учебный план включает следующие разделы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- сетка часов.

2.2. Титульный лист к учебному плану содержит следующую информацию:

- наименование Учреждения и год реализации учебного плана;
- информацию о рассмотрении и принятии учебного плана на заседании Управляющего совета и педагогического совета Учреждения с указанием даты и номера протокола;

— информацию об утверждении учебного плана приказом руководителя Учреждения с указанием даты и номера приказа.

2.3. Пояснительная записка отражает:

- перечень нормативных документов, которые использовались при разработке учебного плана;
- целевую направленность, стратегические и тактические цели содержания образования;
- специфику классов на разных ступенях обучения;
- общую характеристику инвариантного компонента (обязательной части) учебного плана;

— общую характеристику и обоснование введения вариативного компонента учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса);

— Ожидаемые результаты нововведений, предусмотренных учебным планом.

2.4. Сетка часов оформляется в соответствии с установленными формами.

2.5. Учебно-методическое обеспечение учебного плана на текущий учебный год оформляется приложением к учебному плану ступени.

3. Порядок конструирования учебного плана

3.1. Конструирование учебного плана осуществляется в следующем порядке:

3.1.1 Создание рабочей группы для осуществления работы по подготовке учебного плана, в состав которой входят члены администрации школы, руководители межшкольных и школьных МО, член Управляющего Совета.

3.1.2. Конструирование инвариантной (обязательной части) и вариативной частей учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса). При формировании вариативной части учебного плана (части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса) членами рабочей группы учитываются результаты анкетирования обучающихся и их родителей.

3.1.3. Подготовка проекта учебного плана Учреждения.

4. Порядок согласования и утверждения учебного плана

4.1. Учебный план рассматривается на заседании Управляющего Совета Учреждения, на заседании педагогического совета Учреждения, утверждается приказом директора школы.

5. Делопроизводство

5.1. Документы, формирующие учебный план:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие составление учебного плана;
- протокол Управляющего совета Учреждения;
- протокол педагогического совета Учреждения;
- учебный план Учреждения на учебный год;
- результаты анкетирования участников образовательного процесса;
- индивидуальные учебные планы обучающихся.

5.2. Документы, формирующие учебный план, хранятся в течение 3-х лет и являются приложением к учебному плану.

